

Sich Durchsetzen aber richtig!

5 Strategien für mehr
Erfolg im Beruf



Mehr Selbstsicherheit und Durchsetzungsvermögen im Beruf

Erfolg im Beruf hängt nicht nur von der Leistung ab, sondern auch von unserem persönlichen Auftreten und davon, wie wir mit anderen Menschen kommunizieren. Dieses neue Buch von Dale Carnegie Training enthält alle wichtigen Erfolgsregeln für eine effektive Kommunikation.

Wie kann ich mich in Meetings und Gesprächen mit Vorgesetzten besser behaupten?

Wie überzeuge ich meinen Chef oder meine Kollegen von meinen Ideen?

Wie rege ich meine Mitarbeiter dazu an, Neues zu lernen?

Wie motiviere ich mich selbst und andere zu Höchstleistungen?

Wie löse ich Konflikte konstruktiv?

„Sich durchsetzen aber richtig!“ basiert auf einer Seminarreihe des Dale Carnegie Trainings und hat sich dort bewährt. Mit praxisorientierten Übungen aus dem Berufsleben kann jeder von diesem Erfolgskonzept profitieren.

Verlag: Scherz; Auflage: 1 (11. Februar 2011)

Gebundene Ausgabe: 269 Seiten

ISBN-13: 978-3502140108

Originaltitel: The 5 Essential People Skills